

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Верхне-Торейская средняя общеобразовательная школа имени Гендуновой Н. Д.»
Нютаг засагай бюджетэй һуралсалай эмхи зургаан
«Гендунова Н. Д нэрэмжэтэ Дээдэ-Ториин юрэнхы болбосоролой дунда һургуули»
671927, Джидинский район, у.Верхний Торей, ул.Гармаева 29.
Эл. Адрес : vtorej-2@yandex.ru тел.8(30134)42-5-66

П Р И К А З

№101 от 31.08.2023г.

О создании группы родительского контроля за организацией горячего питания учащихся в
МБОУ «В-ТСОШ им.Н.Д.Гендуновой» в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов; Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора РФ «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» руководствуясь Уставом «МБОУ В-ТСОШ им.Н.Д.Гендуновой»

п р и к а з ы в а ю :

Утвердить Положение о родительском контроле за организацией горячего питания учащихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Верхне-Торейская средняя общеобразовательная школа имени Гендуновой Н. Д.»

1. Создать группу родительского контроля за организацией горячего питания учащихся в «МБОУ В-ТСОШ им.Н.Д.Гендуновой» в целях улучшения организации питания детей в общеобразовательной организации и в домашних условиях, проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в образовательной организации.

2. Утвердить состав группы контроля за организацией горячего питания учащихся в «МБОУ В-ТСОШ им.Н.Д.Гендуновой» на 2023-2024 учебный год:
Цыденов Бэликто Манидареевич – председатель комиссии;
Цыденова Светлана Гомбоевна - заместитель директора по ВР, ответственный за организацию питания;
Найданова Оюна Александровна - председатель родительского комитета ;
Дашиева Арюна Дамдиновна - член родительского комитета ;
Доржиев Зорикто Викторович -ученик 9 класса

3. Группе контроля руководствоваться положением о родительском контроле за организацией горячего питания учащихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «МБОУ В-ТСОШ им.Н.Д.Гендуновой»

Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы _____

Цыденов Б.М



СОГЛАСОВАНО с родительским комитетом Протокол №1 31.08.2023г.	ПРИНЯТО педагогическим советом протокол №1 31.08.2023г.	«Утверждаю» Директор МБОУ «В-Торейская СОШ» Цыденов Б.М.
---	---	---

Положение

о создании комиссии по контролю качества питания с участием родителей в МБОУ «Верхне-Торейская СОШ имени Н.Д.Гендуновой»

Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (приложение №2) и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации школы (2 чел.), члены Родительского комитета школы (2 чел.: 1- 1кл.-1 чел.). Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;

соответствие энергетической ценности ежедневного рациона питания энергозатратам;

обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых Сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;

обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);

исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю организации питания учащихся

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;

- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;

- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;

- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания учащихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;

4.2. получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;

4.3. заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению качественного питания обучающихся;

4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;

4.5. изменить график проверки, если причина объективна;

4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;

4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей).

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся.

5.1. Председателем комиссии является директор школы.

5.2. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.

5.3. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.

5.4. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности работников школьной столовой, педагогический коллектив, обучающихся и родителей (законных представителей).

5.5. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.

5.6. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 из ее членов.

5.7. Решение комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляется протоколом.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся.

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у администрации школы.

Фирендоуз Ишметов / Усманов Т.М.

